

Dodatek č. 5

ke Kolektivní smlouvě uzavřené dne 15. 7. 2009

Filozofická fakulta Univerzity Palackého v Olomouci, zastoupená děkanem doc. PhDr. Jiřím Lachem, Ph.D., M.A., (dále jen „zaměstnavatel“), sídlo: Křížkovského 10, 771 80 Olomouc, na straně jedné

a

Základní organizace Vysokoškolského odborového svazu při Filozofické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci (ZO VOS FF UP), zastoupená předsedkyní Prof. PhDr. Marií Sobotkovou, CSc., (dále jen „odborová organizace“), sídlo: Křížkovského 10, 771 80 Olomouc, IČ:75143828, na straně druhé,

uzavírají následující Dodatek č. 5 ke Kolektivní smlouvě ze dne 15. 7. 2009.

I.

Zaměstnavatel a odborová organizace se dohodli na následujících změnách.

Článek V. „PÉČE O ZAMĚSTNANCE“, bod 20 „Stravování“ se nahrazuje textem:

1. Stravování zaměstnanců FF UP je poskytováno v souladu s Kolektivní smlouvou UP ze dne 16. 12. 2010 čl. 11, odst. 1. - 4.
2. Pokud má zaměstnanec zájem o stravovací poukázky či stravování v menze, může si o toto požádat vyplněním příslušné žádosti (viz příloha tohoto dodatku), ve které vyjádří svůj souhlas s platbou za stravné formou srážky ze mzdy.
3. Součet počtu odebraných obědů v menze a stravovacích poukázek vydaných zaměstnanci nesmí přesáhnout počet odpracovaných dní v daném měsíci.
4. Pravidla poskytování stravovacích poukázek:
 - a) Zaměstnanec má nárok na dotované poukázky či obědy v menze, má-li pracovní úvazek od 0,4 výše.
 - b) Zaměstnanec nemá nárok na dotovanou stravovací poukázku či dotovaný oběd za pracovní dny, kdy
 - čerpal stravné na pracovní cestě
 - čerpal řádnou dovolenou
 - čerpal nemocenské dávky
 - doba odpracovaná na pracovišti byla kratší než 3 hodiny.
 - c) Počet vydaných stravovacích poukázek bude součástí evidence docházky zaměstnance. Zaznamenat tyto údaje v systému SAP je povinností pracovníka, který je pověřen evidencí docházky na daném pracovišti. Počet odebraných obědů v menze je přenášen do systému SAP z informačního systému menzy automaticky.

- d) Celkový příspěvek na jedno jídlo či jednu stravovací poukázku pro zaměstnance FF UP činí 35 Kč, z toho ze SF se přispívá částkou 7 Kč, zbývající částka 28 Kč je hrazena z provozních nákladů fakulty.
5. Pokud součet odebraných obědů v menze a stravovacích poukázek zaměstnance přesáhne v daném měsíci počet jím odpracovaných dnů, kdy nečerpal stravné na pracovní cestě, bude mu provedena srážka ze mzdy. Výše srážky odpovídá překročenému počtu jídel a poukázek vynásobenému aktuální výší příspěvku na stravování.
6. Stravování důchodců – bývalých zaměstnanců FF UP je poskytováno v univerzitní menze, příspěvek na jedno jídlo činí 28 Kč, je hrazen z provozních nákladů fakulty (NS děkanát).“

II.


Ostatní ujednání výše uvedené kolektivní smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.


Tímto dodatkem, který je účinný od 1. 9. 2013, se ruší Dodatek číslo 3 ze dne 21. 3. 2011 ke Kolektivní smlouvě.

Tento dodatek je sepsán ve čtyřech vyhotoveních s povahou originálu, z nichž zaměstnavatel a odborová organizace obdrží po dvou vyhotoveních.

V Olomouci dne 28. 8. 2013

V Olomouci dne 28. 8. 2013


.....
Doc. PhDr. Jiří Lach, Ph.D., M.A.
děkan FF UP


.....
Prof. PhDr. Marie Sobotková, CSc.
předsedkyně ZO VOS FF UP



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLMOUCI

Filozofická fakulta

Křížkovského 10, 771 80 Olomouc

Žádost o poukázky na stravování

(na základě Kolektivní smlouvy FF UP čl. 20, ve znění Dodatku č. 5)

Zaměstnanec (jméno a příjmení)

Katedra (nákladové středisko)

žádá o poskytnutí poukázek na stravování od

Poznámky:

Zaměstnanec, který má pracovní úvazek 0,4 a vyšší, má nárok na příspěvek na stravování za každou odpracovanou směnu, pokud nečerpá náhrady na stravování při pracovní cestě (v období dovolené a nemoci nárok nevzniká).

Dle Dodatku č. 5 ze dne 28. 8. 2013 ke Kolektivní smlouvě FF UP ze dne 15. 7. 2009 může zaměstnanec požádat o benefit ve formě stravovacích poukázek.

V případě přečerpání nároku (viz Dodatek č. 5, čl. I, bod 4.) v daném měsíci se zaměstnanec zavazuje překročený nárok uhradit. Bude mu provedena další srážka ze mzdy ve výši překročeného nároku na příspěvek na stravování.

Poukázky na stravování na daný měsíc lze vyzvednout u pokladní FF UP nejpozději do 10. kalendářního dne téhož měsíce.

Cena stravovací poukázky v hodnotě 70 Kč je pro zaměstnance ve výši 35 Kč.

Podepsáním této žádosti zaměstnanec dává souhlas s úhradou ceny stravenek a případného překročení nároku na příspěvek formou srážek ze mzdy.

V Olomouci dne

.....
podpis zaměstnance

Žádost, prosím, předejte na personální oddělení FF UP nejpozději 10 dnů před očekávanou potřebou stravenek (stravenky nelze žádat zpětně).