

Zápis z jednání ZO VOS FF s děkanem FF doc. Lachem dne 17. 10. 2014

děkan FF UP doc. PhDr. Jiří Lach, Ph. D., M. A.
proděkan pro organizaci a řízení Mgr. Ondřej Molnár
Přítomni za ZO VOS FF:
doc. Mgr. Pavel Šaradín, Ph.D. – předseda
Mgr. Bronislava Macháčková – místopředsedkyně

Jednání proběhlo na základě žádosti (bod 5 KS FF UP)* p. Marie Dubovanové, která se obrátila na ZO VOS FF ve věci řešení složité situace na mzdovém oddělení FF.

Děkan pověřil vedoucí personálního a mzdového oddělení p. Bátkovou, aby vyřešila situaci na mzdovém oddělení, kde vlivem osobních sporů dvou zaměstnankyň dochází ke zvýšené chybovosti a negativnímu ovlivnění práce celého oddělení. Situace se přes několikrát jednání i za přítomnosti proděkana Molnára nezlepšila.

Projednání s odborovou organizací, jak je stanoveno v KS, prozatím nebylo potřeba, neboť nedošlo k bodu 7 KS – cituji: „Zaměstnavatel může dát zaměstnanci výpověď nebo s ním okamžitě zrušit pracovní poměr pouze po předchozím projednání s odborovou organizací.“

Návrh řešení:

Děkan svolá na jednání všechny zúčastněné strany, aby se situaci podařilo zdárně vyřešit. V případě, že nedojde ke všem stranami akceptovatelné dohodě, bude děkan řešit situaci příslušnými personálními kroky.

* Vyřizování stížností

Všechny stížnosti zaměstnance k výkonu práv a povinností, jež vyplývají z pracovněprávních vztahů (§14 odst. 3 ZP), je zaměstnavatel povinen projednat se zaměstnancem nebo na jeho žádost s odborovou organizací.

Zapsala dne 17. 10. 2014

B. Macháčková, v. r.

Kontrola dne 24. 10. 2014

P. Šaradín, v. r.